

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГУРЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «30» декабря 2016 г.

№7561

г. Гурьевск

Об утверждении Положения
об учете детей, проживающих
на территории Гурьевского
городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью обеспечения открытости, координации усилий, направленных на удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования, администрация Гурьевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об учете детей, проживающих на территории Гурьевского городского округа, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Рекомендовать государственному автономному учреждению здравоохранения Калининградской области «Гурьевская ЦРБ», начальникам территориальных управлений Гурьевского городского округа оказывать содействие муниципальным образовательным учреждениям в выявлении детей, проживающих на территории Гурьевского городского округа.
3. Постановление администрации Гурьевского городского округа №1089 от 07.04.2014 года «Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования» считать утратившим силу.
4. Управлению делами (Гуд О.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Гурьевского городского округа.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Казмерчук Л.Г.
6. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2017 года.

Глава администрации
городского округа

С.С. Подольский

соруз

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГУРЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «30» декабря 2016 г.

№ 756^п

г. Гурьевск

Об утверждении Положения
об учете детей, проживающих
на территории Гурьевского
городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью обеспечения открытости, координации усилий, направленных на удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования, администрация Гурьевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об учете детей, проживающих на территории Гурьевского городского округа, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Рекомендовать государственному автономному учреждению здравоохранения Калининградской области «Гурьевская ЦРБ», начальникам территориальных управлений Гурьевского городского округа оказывать содействие муниципальным образовательным учреждениям в выявлении детей, проживающих на территории Гурьевского городского округа.
3. Постановление администрации Гурьевского городского округа №1089 от 07.04.2014 года «Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования» считать утратившим силу.
4. Управлению делами (Гуд О.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Гурьевского городского округа.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Казмерчук Л.Г.
6. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2017 года.

Глава администрации
городского округа



С.С. Подольский

**Положение
об учете детей дошкольного возраста, проживающих на территории
Гурьевского городского округа**

I. Общие положения

1.1. Положение об учете детей дошкольного возраста, проживающих на территории Гурьевского городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема их на обучение» от 01.12.2014 года №08-1908.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок учета детей, зарегистрированных и проживающих на территории Гурьевского городского округа (далее – учет), сроки и периодичность его проведения, порядок взаимодействия учреждений и организаций, участвующих в проведении учета. Определяет порядок учета детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Учреждение).

1.3. Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждении - это муниципальная услуга регистрации детей на едином общедоступном портале, специально созданном в сети Интернет (ЕИР «Электронный детский сад»), фиксирующая дату постановки ребенка на учет, желаемую дату предоставления ребенку места в Учреждении, возраст ребенка.

Результатом постановки детей на учет является формирование "электронной очереди" - поименного списка детей, нуждающихся в дошкольном образовании и присмотре и уходе за детьми или иных формах.

Под очередностью понимается список детей, поставленных на учет для предоставления места в Учреждении. Показатели очередности - это численность детей, входящих в указанный список.

1.4. Учет детей нуждающихся в предоставлении места в учреждении осуществляется в целях обеспечения "прозрачности" процедуры приема детей в Учреждение, избегания нарушений прав ребенка при приеме, планирования обеспечения необходимого и достаточного количества мест в Учреждениях на конкретную дату для удовлетворения потребности граждан в дошкольном

образовании, а также присмотре и уходе за детьми дошкольного возраста.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Организация работы по единому учету детей

2.1. Организацию работы по выявлению и единому учету детей осуществляет, в рамках взаимодействия с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством, Управление образования администрации Гурьевского городского округа.

2.2. В учете детей принимают участие:

- муниципальные дошкольные образовательные учреждения Гурьевского городского округа, реализующие образовательную программу дошкольного образования;

- муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в пределах компетентности по согласованию);

- учреждения здравоохранения (в пределах компетентности по согласованию);

- территориальные управления администрации Гурьевского городского округа (в пределах компетентности по согласованию);

2.3. Учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 7 лет, зарегистрированные и проживающие на территории Гурьевского городского округа.

3. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.

3.1. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, осуществляется путем формирования списка детей на специально организованном общедоступном портале в сети Интернет единого информационного ресурса (ЕИР) «Электронный детский сад».

3.2. Постановка на учет для предоставления места в Учреждении детям, проживающим на закрепленной за данным Учреждением территории, осуществляется путем заполнения интерактивной формы заявления на специально организованном общедоступном портале в сети Интернет родителями (законными представителями). Заявление в электронном виде может заполняться ответственным специалистом Учреждения на основании личного обращения родителей (законных представителей). В случае отсутствия возможности заполнить заявление в электронном виде – оно заполняется родителем (законным представителем) на бумажном носителе (приложение №1 к настоящему Положению).

3.3. В заявлении о постановке на учет в обязательном порядке указываются дата рождения ребенка, дата, с которой планируется начало посещения ребенком Учреждения, адрес фактического проживания ребенка, желательное Учреждение и другие сведения, предусмотренные интерактивной формой заявления.

3.4. При постановке на учет при личном обращении родители (законные представители) предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей), свидетельство о рождении ребенка, документ, подтверждающий регистрацию одного из родителей (законных представителей) или ребенка на закрепленной за Учреждением территории, документы, удостоверяющие право на предоставление места в Учреждении во внеочередном или первоочередном порядке (если таковое имеется).

3.5. При подачи заявления через портал государственных услуг (<https://www.gosuslugi.ru/>) о постановке ребенка на учет к интерактивной форме заявления родителям (законным представителям) необходимо прикрепить сканированные копии документов, подтверждающие сведения, указанные в заявлении.

В случае отсутствия возможности прикрепить сканированные документы родителям (законным представителям) необходимо обратиться в приоритетное Учреждение, и представить необходимые документы (оригиналы).

3.6. Заявления, заполненные в интерактивной форме распечатываются, подписываются родителем (законным представителем) и хранятся в приоритетном Учреждении.

3.7. Ответственный за внесение в ЕИР «Электронный детский сад» данных о детях, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, ведет журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей), проживающих на территории, закрепленной за Учреждением (далее-журнал), согласно приложению №2 к настоящему Положению.

3.8. Фиксация в журнале данных детей дошкольного возраста, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, допускается при условии согласия родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных, которое заполняется в интерактивной форме (или на бумажном носителе – приложение №3), распечатывается и хранится вместе с заявлением.

3.9. Журнал должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью Учреждения.

3.10. Постановка детей на учёт для предоставления места в Учреждении осуществляется в течение года.

3.11. При регистрации заявления родителю (законному представителю) ребенка под личную подпись выдается уведомление о постановке ребёнка на учет для зачисления в Учреждение, которое формируется в интерактивной форме, распечатываются и подписываются ответственным специалистом Учреждения. В случае отсутствия возможности заполнить уведомление в электронном виде – оно заполняется на бумажном носителе и выдается родителю (законному представителю), согласно приложению №4 к настоящему Положению.

3.12. Причиной отказа в постановке ребенка на учет для предоставления места в Учреждении является отсутствие обязательных к предоставлению документов, указанных в п. 3.4. данного Положения;

3.13. Родители (законные представители) имеют право в срок до 1 мая года, в котором планируется зачисление ребенка в Учреждение, внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет:

- изменить ранее выбранный год поступления ребенка в Учреждение;

- изменить выбранное ранее Учреждение;
- изменить сведения о льготе;
- изменить данные о ребенке (смена фамилии, имени, отчества, адреса).

3.14. Родители (законные представители) могут внести изменения в заявление через личный кабинет на Портале или при личном обращении в Управление образования администрации Гурьевского городского округа.

4. Источники формирования единой базы учета

4.1. Источниками формирования единой базы учета детей от 0 до 7 лет служат:

Данные Учреждений о детях:

- проживающих на закрепленной за Учреждением территории, и посещающих образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования или стоящих в очереди для получения места в Учреждении;
- проживающих на закрепленной за Учреждением территории и не охвачены дошкольным образованием, не получают услугу по присмотру и уходу за детьми.
- данные о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, подлежащих приему в 1-й класс в текущем учебном году.

4.2. Данные органов здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, фактически проживающих на соответствующей территории;

4.3. Данные территориальных управлений администрации Гурьевского городского округа о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания.

4.4. Данные единого электронного реестра АИР «Электронный детский сад» по количеству поставленных на учет для получения места в Учреждении, количеству детей находящихся в очереди, количеству детей, направленных в Учреждения.

5. Полномочия при осуществлении учета детей

5.1. Полномочия Управление образования администрации Гурьевского городского округа:

- осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей, нуждающихся в дошкольном образовании, присмотре и уходе;
- ежемесячно, в течение текущего года осуществляет учет детей:
 - * поставленных на учет для получения места в Учреждениях;
 - * направленных в Учреждения;
 - * находящихся в очереди на получение места в Учреждении.
- контролирует и вносит изменения в заявление родителей (законных представителей) ребенка в ЕИР «Электронный детский сад»;
- контролирует деятельность Учреждений по ведению реестра данных учета, своевременность и правильность его заполнения;
- ежегодно, по состоянию на 1 января, запрашивает в Учреждениях и организациях сведения численности детей в возрасте от 0 до 7 лет (организованных и не организованных), зарегистрированных и проживающих на территории Гурьевского городского округа.
- анализирует, обобщает информацию о детях, проживающих на территории округа, прогнозирует необходимое количество мест в Учреждениях.

5.2. К полномочиям Учреждения относится:

- осуществление процедуры внесения в электронный реестр ЕИР «Электронный детский сад» сведений о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, проживающих на закрепленной за Учреждением территории;
- ежегодно по состоянию на 01 января, производят сверку детского населения с участковыми педиатрами учреждений здравоохранения о детях, фактически проживающих на территории, закрепленной за дошкольной образовательной организацией;
- представление в срок до 01 февраля текущего года в Управление образования сведений о детях, завершающих получение дошкольного образования и подлежащих приему в первый класс, согласно приложению №5 к настоящему Положению;
- ежегодно, по состоянию на 01 сентября, производят сверку данных учета детей дошкольного возраста с общеобразовательными учреждениями и предоставляют сведения в Управление образования о детях, не охваченных дошкольным образованием, согласно приложению №6 к настоящему Положению.
- ежегодно до 15 января представляют в Управление образования сведения о детях, зарегистрированных и проживающих на закрепленной за Учреждением территории по форме, согласно приложению №7 к настоящему Положению;
- ведение документации по учету и движению воспитанников (включая вопросы приема, перевода, выбытия, отчисления) до завершения образовательных отношений.

6. Снятие ребенка с учета

6.1. Снятие ребенка с учета по месту жительства осуществляется в следующих случаях:

- при перемене места жительства, если новое место жительства находится за пределами закрепленной территории;
- по инициативе родителей (законных представителей) ребенка об отзыве заявления;
- при достижении ребенком возраста, необходимого для получения начального общего образования (6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет).

Заявление о постановке ребенка на единый учет для зачисления в муниципальное дошкольное образовательное учреждение

ФИО ребенка _____
 Дата рождения (чч.мм.гг.) _____
 Свидетельство о рождении: (серия, номер) _____ № _____
 Адрес фактического проживания _____
 Потребность по здоровью _____

2.1. Ф.И.О. матери _____
 Контактный телефон, адрес электронной почты _____
 Наличие права на первоочередное или внеочередное предоставление места МДОУ _____

2.2. Ф.И.О. отца _____
 Контактный телефон, адрес электронной почты _____
 Наличие права на первоочередное или внеочередное предоставление места МДОУ _____

Выберите, пожалуйста, желаемое МДОУ: 1) _____; 2) _____; 3) _____;
 дату поступления ребенка в МДОУ _____; время пребывания _____.
 В случае отсутствия мест в указанных МДОУ предлагать другие варианты _____

Дата _____

Подпись _____

**Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей),
проживающих на территории, закрепленной за _____**

(наименование МДОУ)

[illegible]

Приложение №3
к Положению об учете детей
дошкольного возраста,
проживающих на территории
Гурьевского городского округа

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО РЕБЕНКА**

Я, _____,
(Ф.И.О.)
проживающий по адресу: _____,
паспорт серии _____ № _____, выданный _____

(когда, кем),
как родитель (законный представитель) _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения),

даю свое согласие на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование.

Я информирован(а), что персональные данные будут обрабатываться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует до достижения целей обработки данных моего несовершеннолетнего ребенка.

Управление образования администрации Гурьевского городского округа гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____ /

Приложение №4
к Положению об учете детей
дошкольного возраста,
проживающих на территории
Гурьевского городского округа

**Уведомление о постановке ребенка на единый учет для получения места в
муниципальном дошкольном образовательном учреждении**

Настоящее уведомление выдано _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в том, что _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

поставлен на учет в ЕИР «Электронный детский сад» для получения места в МДОУ
«Д/с № _____

« _____ » _____ 20 _____ года, регистрационный номер _____

ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

1. При изменении сведений, указанных в заявлении, необходимо сообщить в Управление образования администрации Гурьевского городского округа для внесения изменений.
2. Посмотреть статус заявления и номер очереди можно на Портале государственных услуг <http://www.gosuslugi.ru/> (если регистрация ребенка проводилась через данный портал) или обратившись в Управление образования администрации Гурьевского городского округа.
3. Комплектование муниципальных дошкольных образовательных учреждений проводится с 01 июня по 30 июня текущего года.
4. Списки детей, получивших место в МДОУ обнародуются МДОУ 15 июня текущего года.
5. Направления для приема детей в МДОУ выдаются в Управлении образования с 15 июня по 15 июля текущего года по средам: с 14.00 до 17.00;
6. Прием детей в МДОУ на новый учебный год проводится с 15 июля по 30 августа ежегодно, в остальное время, по мере высвобождения мест, проводится дополнительное комплектование МДОУ.
7. По вопросам учета детей и комплектования МДОУ обращаться в Управление образования (г. Гурьевск, ул. Ленина, 7, т. 74-28-80). Приемный день: каждая **среда** месяца с **14.00 до 17.00**.

Дата _____

Подпись ответственного лица _____

Приложение №5
к Положению об учете детей
дошкольного возраста,
проживающих на территории
Гурьевского городского округа

СВЕДЕНИЯ
о детях, завершающих получение дошкольного образования в

(наименование образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования)
и подлежащих приему в первый класс в наступающем учебном году

(по состоянию на 01 февраля 20__ года)

Количество детей, достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования	Из них подлежащих приему в первый класс в текущем учебном году (предполагаемое обще- образовательное учреждение)	Остаются в дошкольном учреждении, причина

Руководитель
(должность)

подпись

расшифровка подписи

Приложение №6
к Положению об учете детей
дошкольного возраста,
проживающих на территории
Гурьевского городского округа

СВЕДЕНИЯ
о детях предшкольного возраста, проживающих на территории, закреплённой за
Учреждением, и не посещающих

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

по состоянию на 01.09.20__ г.

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес фактического проживания /пребывания: постоянно, временно	Причина, по которой ребёнок не посещает ДОУ: (отсутствие мест; нежелание родителей; по состоянию здоровья ; иное)	Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс в следующем учебном году
1	2	3	7	8	9

Руководитель ДОУ

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №7

к Положению об учете детей
дошкольного возраста,
проживающих на территории
Гурьевского городского округа

Сведения о детях дошкольного возраста, проживающих на территории,
закрепленной за образовательным учреждением
(по состоянию на 01 января 20_ г.)

(наименование образовательного учреждения)

Категория несовершеннолетних детей	Населенные пункты, закрепленные за Учреждением					Всего
	(название населенного пункта)	(название населенного пункта)	(название населенного пункта)	(название населенного пункта)	(название населенного пункта) и т.д.	
1	2	3	4	5	6	7
Число детей, <u>проживающих</u> на закрепленной территории:						
- в возрасте до 1 г.						
- в возрасте до 1 г. до 2 лет						
- в возрасте до 2 лет до 3 лет						
Всего детей от 0 до 3 лет						
- в возрасте от 3 лет до 4 лет						
- в возрасте от 4 лет до 5 лет						
- в возрасте от 5 лет до 6 лет 6						
- в возрасте от 6 лет до 7 лет						
Всего детей от 3 до 7 лет						
Всего детей, проживающих на закрепленной территории						
<u>Из них, число детей, посещающих ДОУ:</u>						
- в возрасте до 2 лет						
- в возрасте от 2 лет до 3 лет						
Всего детей от 0 до 3 лет						
- в возрасте от 3 лет до 4 лет						
- в возрасте от 4 лет до 5 лет						
- в возрасте от 5 лет до 6 лет						
- в возрасте от 6 лет до 7 лет.						
Всего детей от 3 до 7 лет						
Из них, число детей, стоящих в очереди на получение места в ДОУ:						
- в возрасте до 1 года						
- в возрасте от 1 лет до 2 лет						
- в возрасте от 2 лет до 3 лет						
Всего детей от 0 до 3 лет						
- в возрасте от 3 лет до 4 лет						
- в возрасте от 4 лет до 5 лет						
- в возрасте от 5 лет до 6 лет						
- в возрасте от 6 лет до 7 лет						
Всего детей от 3 до 7 лет						